



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ г. МАЛГОБЕК»  
«МАГИАЛБИКА ГИАЛИЙ АДМИНИСТРАЦИ»

ул. Осканова, 29 б г. Малгобек, 386302, тел.8(8734) 62-37-97; факс: 8(8734) 62-46-61; [malgobek07@mail.ru](mailto:malgobek07@mail.ru)

от 19.10 2023г. № 338

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

[Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Городской округ г.Малгобек ]

В соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Городской округ г.Малгобек», утвержденном решением городского Совета муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» от 25.03.2023 г. № 66,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований Резервного фонда администрации муниципального образования «Городской округ г. Малгобек».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Городской округ  
г. Малгобек»

М.И. Галаев

**Порядок  
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации  
муниципального образования «Городской округ г. Малгобек»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» (далее Резервный фонд), предусмотренных в составе бюджета муниципального образования «Городской округ г. Малгобек»

1.2. Фонд формируется для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Чрезвычайная ситуация (далее ЧС) - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

1.4. Ликвидация ЧС - это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении ЧС и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение ущерба окружающей среде и материальных потерь, а также на локализацию зон ЧС, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

1.5. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС из Резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая ЧС достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов, средств, находящихся в распоряжении органа местного самоуправления и других источников недостаточно для ее ликвидации.

Возмещение расходов бюджета муниципального образования «Городской округ г. Малгобек», связанных с ликвидацией последствий ЧС, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Размер Резервного фонда на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) устанавливается решением городского Совета муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Оперативное управление бюджетными ассигнованиями Резервного фонда осуществляет администрация муниципального образования «Городской округ г. Малгобек»

## **2. Цели и условия использования средств Резервного фонда**

2.1. Цели расходования средств Резервного фонда:

а) проведение аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ на объектах муниципальной собственности поселения, связанных с ликвидацией последствий ЧС в границах поселения (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС);

б) проведение аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением работ на объектах муниципальной собственности района (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС);

в) проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения (в том числе развертывание и содержание пунктов временного размещения населения и питания для эвакуируемых граждан; закупка материальных ресурсов; приобретение строительных материалов; расходы по коммунальным услугам; расходы на приобретение продуктов питания и приготовление пищи, в том числе услуги общественного питания; аренда зданий, сооружений; оказание транспортных услуг в течение необходимого срока);

2.2. Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов, необходимых для проведения неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций и для жизнеобеспечения пострадавшего населения, определяются в зависимости от типов и масштабов чрезвычайных ситуаций, продолжительности периода жизнеобеспечения, в течение которого должно осуществляется устойчивое снабжение населения.

2.3. Получателями средств резервного фонда могут являться муниципальные учреждения.

## **3. Порядок принятия решения о выделении средств Резервного фонда**

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств Резервного фонда является письменное обращение заявителя на имя Главы муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» о выделении средств Резервного фонда (далее - обращение) с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств и иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3.2. Глава муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» в день поступления обращения и прилагающихся к нему документов направляет их на рассмотрение в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Городской округ г. Малгобек» (далее - комиссия).

3.3. По результатам рассмотрения обращения, в срок не более 10 календарных дней со дня поступления обращения, секретарь комиссии подготавливает один из следующих документов:

3.3.1. Проект правового акта администрации поселения о выделении средств Резервного Фонда;

3.3.2. Письменный ответ обратившемуся заинтересованному лицу с указанием причин отказа в выделении средств Резервного Фонда.

3.4. Основанием для выделения средств Резервного фонда является постановление администрации поселения, в котором указывается:

3.4.1. цели предоставления средств;

3.4.2. размер предоставляемых средств;

3.4.3. Главным распорядителем средств Резервного фонда является администрация муниципального образования «Городской округ г.Малгобек»

3.5. На основании постановления администрации муниципального образования «Городской округ г.Малгобек» финансовый орган «Городского округа г.Малгобек» в течение двух дней со дня подписания постановления выделяет средства Резервного фонда получателю средств Резервного фонда.

3.6. Средства Резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению.

3.7. К обращению, указанному в п.3.1. прилагаются документы:

3.7.1. В случае проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ на объектах муниципальной собственности поселения, связанных с ликвидацией последствий ЧС в границах муниципального образования (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС):

1) решение органа местного самоуправления о введении режима ЧС, протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Городской округ г.Малгобек» о введении режима ЧС в пределах конкретной территории;

2) акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, подписывается руководителем, членами комиссии (Приложение 1);

3) дефектная ведомость на каждый поврежденный (разрушенный) объект муниципальной собственности, составленная и подписанная специалистом администрации.

4) локальный ресурсный сметный расчет на каждый поврежденный (разрушенный) объект муниципальной собственности, составленный и подписанный специалистом администрации, утвержденный руководителем объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС;

5) копия свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на каждый поврежденный (разрушенный) объект или документ, подтверждающий принадлежность поврежденного объекта к муниципальной собственности (выписка из реестра муниципальной собственности/ копия технического паспорта объекта);

6) справка соответствующего исполнительного органа государственной власти Республики Ингушетия, либо территориального органа федерального органа государственной власти Российской Федерации о факте, характере и границах чрезвычайной ситуации;

3.7.2. В случае проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением работ на объектах муниципальной собственности поселения:

1) решение органа местного самоуправления о введении режима ЧС, протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности о введении режима ЧС в пределах конкретной территории;

2) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на каждый поврежденный (разрушенный) объект или копия технического паспорта объекта;

3) справка соответствующего исполнительного органа государственной власти Республики Ингушетия, либо территориального органа федерального органа государственной власти Российской Федерации о факте чрезвычайной ситуации.

3.7.3. На основании документов, указанных в пункте 3.7.2. администрация муниципального образования «Городской округ г.Малгобек» подготавливает следующие документы:

1) акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, подписанный собственником, членами комиссии.

2) дефектная ведомость на каждый поврежденный (разрушенный) объект утвержденная главой муниципального образования «Городской округ г.Малгобек».

3) локальный ресурсный сметный расчет на каждый поврежденный (разрушенный) объект, утвержденный главой муниципального образования «Городской округ г.Малгобек»

#### **4) смета-заявка о потребности в средствах Резервного фонда**

3.7.4. В случае проведения мероприятий по жизнеобеспечению населения:

1) решение органа муниципального образования о введении режима ЧС, протокол заседания комиссии о введении режима ЧС в пределах конкретной территории;

2) реестр питания пострадавших от ЧС

3) реестр проживания пострадавших от ЧС

4. Порядок контроля за использованием средств Резервного фонда

4.1. Администрация муниципального образования «Городской округ г.Малгобек» составляет отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации «Городской округ г.Малгобек» с приложением заверенных копий первичных документов бухгалтерского учета, подтверждающих фактически произведенные расходы.

4.2. Контроль за использованием средств резервного фонда осуществляется в порядке, определяемом бюджетным законодательством.