



Администрация
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ г. МАЛГОБЕК»
«МАГІАЛБИКА ГІАЛИЙ АДМИНИСТРАЦИ»

ул. Осканова 3, г. Малгобек, 386302, тел.8(8734) 62-37-97; факс: 8(8734) 62-46-61; malgobek07@mail.ru

от 29.01 2025г.

№ 15

Распоряжение

О создании межведомственной рабочей группы

В соответствии с решением Городского Совета МО «Городской округ город Малгобек» от 16.01.2025г. № 01 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о межмуниципальном сотрудничестве для совместного развития инфраструктуры, стороной которых является Городской округ город Малгобек», руководствуясь положением об администрации города Малгобек:

- 1.Образовать межведомственную рабочую группу по вопросам реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2023 № 167 «Об утверждении общих требований к порядку заключения соглашений о межрегиональном и межмуниципальном сотрудничестве» для совместного развития инфраструктуры» на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему распоряжению (прилагается).
- 2.Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (приложение 2).
3. Сектору по информационному обеспечению разместить данное распоряжение на официальном сайте администрации города.
- 4.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования «Городской округ город Малгобек» Коригова М.А.
5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО
«Городской округ город Малгобек»

М.И.Галаев

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам реализации постановления
Правительства Российской Федерации от 06.02.2023 № 167 «Об утверждении
общих требований к порядку заключения соглашений о межрегиональном и
межмуниципальном сотрудничестве»

Галаев М.И. – глава администрации МО «Городской округ город Малгобек»,
председатель комиссии;
Коригов М.А. – заместитель главы администрации МО «Городской округ город
Малгобек», заместитель председателя комиссии;
Картоев И.Р. – специалист отдела экономики, прогнозирования и инвестиций
администрации МО «Городской округ город Малгобек», секретарь комиссии;
Бекбузаров А.И. – начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиций
администрации МО «Городской округ город Малгобек»;
Гандалоев И.М.-Б. – начальник отдела архитектуры и градостроительства
администрации МО «Городской округ город Малгобек»;
Яндиев А.М. – начальник ГУ финансового управления г. Малгобек;
Измайлов Д.З. – начальник отдела производственных отраслей администрации МО
«Городской округ город Малгобек»;
Мержоева З.М. – начальник отдела имущественных и земельных отношений
администрации МО «Городской округ город Малгобек»;
Барахоева И.А. – начальник отдела социальной работы;
Дзейтов А.М. – помощник главы администрации МО «Городской округ город
Малгобек»;
Дзариева З.М. – заведующая сектором по информационному обеспечению;
Алиханов А.Б. – ведущий специалист правового отдела администрации МО
«Городской округ город Малгобек»;

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся не реже двух раз в полугодие по инициативе руководителя Рабочей группы либо заместителя руководителя Рабочей группы.

3.2. Заседания Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы, либо его заместитель. Все решения по рассматриваемым Рабочей группы вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При голосовании каждый член Рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.

3.3. Секретарь Рабочей группы:

3.3.1. Извещает членов Рабочей группы, присутствие которых необходимо для принятия решения Рабочей группы, о времени и месте проведения заседания Рабочей группы в срок, не позднее, чем за один рабочий день до дня заседания Рабочей группы.

3.3.2. Обеспечивает руководителя и членов Рабочей группы необходимыми материалами и документами.

3.3.3. Выполняет поручения руководителя Рабочей группы по другим вопросам, связанным с деятельностью Рабочей группы.

3.3.4. Составляет протоколы заседаний Рабочей группы, передает их на подпись руководителю Рабочей группы.

Лист согласования к документу № от
Инициатор согласования: Бекбузаров А.И. Начальник отдела экономики и прогнозирования
(Администрация МО «Городской округ г. Малгобек»)
Согласование инициировано: 27.01.2025 10:25
Краткое содержание: комиссия

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Муружева З.Х.		Подписано 27.01.2025 10:56	-