



ГОРОДСКОЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАЛГОБЕК»

«МАГІАЛБИКА ГІАЛА СОВЕТ»

РЕШЕНИЕ

«21» декабря 2023 г.

№ 19

Об утверждении Положения « О порядке размещения и установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства нестационарных торговых объектов, нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления предпринимательской деятельности на территории МО «Городской округ город Малгобек»

1. Утвердить Положение «О порядке размещения и установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства нестационарных торговых объектов, нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления предпринимательской деятельности на территории МО «Городской округ город Малгобек» (приложение №1).

2 Утвердить базовую ставку для расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта и объекта для осуществления предпринимательской деятельности в размере 300 рублей за 11 месяцев за один квадратный метр на территории города Малгобек.

3. Утвердить базовую ставку платы за место, используемое для установки нестационарных развлекательных объектов и нестационарных объектов для осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» 100 рублей за один квадратный метр занимаемой площади.

4. Утвердить коэффициенты значений :

К1-площадь торгового объекта:

-до 15 кв.м. включительно – 1,5;

-от 15 и до 30 кв.м. включительно – 1,0;

-от 50 кв.м. и более 50 кв.м. – 0,5.

К2- место размещения торгового объекта ценовое зонирование территории города Малгобек на три зоны:

-центр города Малгобек – 1,5;

-в среднем кольце города Малгобек – 1,0;

-на окраинах города Малгобек – 0,8.

4. Отменить:

г.Малгобек» объектов, не являющихся объектами капитального строительства» утвержденное Решением Городского Совета МО «Городской округ г.Малгобек » от 07.07.2011г. №56.

7. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года

Председатель Городского Совета

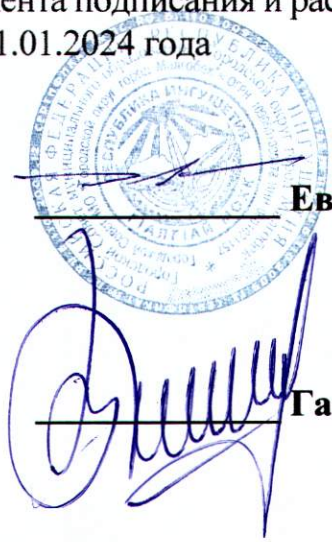
МО «Городской округ город Малгобек»

Евлоев У. С.

Глава муниципального образования

«Городской округ город Малгобек»

Галаев М. И.



не являющихся объектами капитального строительства

нестационарных торговых объектов,

нестационарных развлекательных объектов

и объектов для осуществления , предпринимательской деятельности на территории

МО «Городской округ город Малгобек

ПОЛОЖЕНИЕ

« О порядке размещения и установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства нестационарных торговых объектов, нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления предпринимательской деятельности на территории МО «Городской округ город Малгобек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ город Малгобек», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, регулирования торговой деятельности и создания обеспечения жителей муниципального образования «Городской округ город Малгобек» услугами бытовой и торговой деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек».

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, распространяются на отношения при размещении нестационарных торговых объектов, объектов предпринимательской деятельности на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с

сетям инженерно-технического обеспечения;

- киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;

- торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно рабочее

место или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

- схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанные администрацией и утвержденные Решением Городского Совета МО «Городской округ город Малгобек» документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров.

3. Требования к размещению нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в местах, определенных в Схеме размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема).

3.2. Схему (проект изменений и дополнений в Схему) разрабатывает отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее – АиГ) в порядке, установленном законодательством. Утвержденную Администрацией Схему в течение десяти дней отдел АиГ направляет в Городской Совет МО «Городской округ город Малгобек».

3.3. Схема утверждается Решением Городского Совета МО «Городской округ город Малгобек» и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее - Официальный сайт).

3.4. В случае изменения градостроительного плана, администрация обязана предоставить предпринимателю новое компенсационное место для установки некапитального торгового объекта.

3.5. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

4.1. Основанием для размещения нестационарных торговых объектов является договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

Форма Договора утверждается настоящим Решением муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (приложение №1 Положению)

По Договору взимается плата за размещение нестационарного торгового объекта, рассчитываемая в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта (приложением №2 к Положению).

Указанная плата подлежит зачислению в доход бюджета муниципального образования Городской округ город Малгобек.

В отношении летних кафе, палаток мороженное-вода начальная цена права на заключение Договора устанавливается в размере платы за размещение нестационарного торгового объекта на период размещения, определяемой в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта (приложение №2 к Положению).

4.2. Договор на установку не стационарных торговых объектов подготавливается отделом имущественных и земельных отношений администрации (далее ИиЗО), Договор заключается администрацией муниципального образования «Городской округ город Малгобек» в соответствии со схемой размещения.

4.3. Договор на размещение нестационарных торговых объектов, за исключением временных конструкций, передвижных сооружений, заключается сроком на 11 месяцев с пролонгацией, при выполнении условий Договора предпринимателем, на тот же срок на тех же условиях.

Схемы на установку сезонных не капитальных объектов готовит отдел АиГ, Договор на размещение временных сезонных летних кафе, передвижных сооружений заключается на время летнего сезона с 1 мая по 1 октября, разрешения на установку выдает отдел ЭПиИ администрации.

4.4. Рабочей группой образованной по распоряжению Администрации МО «Городской округ город Малгобек» проверяется соответствие разрешенной наружной рекламы и организации деятельности нестационарных торговых объектов организует обследование установленных нестационарных торговых объектов для оценки их соответствия Схеме и положениям Договора.

4.5. По окончании сроков действия Договоров, а также при досрочном их прекращении владельцы нестационарных торговых объектов в месячный срок должны их демонтировать (переместить) и восстановить нарушенное благоустройство территории.

нестационарного торгового объекта имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение Договора на новый срок (далее - преимущественное право) при условии, что место размещения, соответствующего нестационарного торгового объекта, включено в действующую Схему.

Волеизъявление о реализации преимущественного права должно быть выражено владельцем нестационарного торгового объекта не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия Договора.

На новый срок Договор заключается на условиях, определенных в предыдущем Договоре.

4.7. При неисполнении владельцами нестационарных торговых объектов обязанности по своевременному демонтажу нестационарных торговых объектов объекты считаются незаконно размещенными, а места их размещения подлежат освобождению в соответствии с условиями Договора.

5. Порядок досрочного прекращения действия договора

5.1. Действие договора прекращается досрочно по соглашению сторон, и по иным основаниям, предусмотренных договором.

В случае досрочного прекращения действия договора администрация муниципального образования «Городской округ город Малгобек» в течение 10-дневного срока с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора направляет субъектам торговли, оказания услуг соответствующее уведомление. С момента получения указанного уведомления либо его возврата с отметкой органа почтовой связи о невозможности вручения Договор считается расторгнутым.

5.2. Нестационарный объект подлежит демонтажу субъектом торговли, оказания услуг в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора, при этом субъекту торговли, оказания услуг не компенсируются понесенные затраты.

6. Порядок демонтажа незаконно размещенных нестационарных торговых объектов

6.1. Основанием для демонтажа незаконно размещенных нестационарных торговых объектов является их установка на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» без получения соответствующей разрешительной документации.

6.2. Уполномоченным органом по выявлению незаконно размещенных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования

муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее - Уполномоченный орган).

6.3. При выявлении незаконно размещенных на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» нестационарных торговых объектов, Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня выявления указанных фактов выдает собственнику нестационарного торгового объекта предписание о демонтаже нестационарного торгового объекта и освобождении занимаемого им земельного участка (далее - Предписание) в срок, определенный Предписанием.

6.4. Срок демонтажа незаконно размещенного нестационарного торгового объекта определяется в зависимости от вида данного объекта и должен составлять не более 15 дней со дня выдачи предписания.

В случае невозможности осуществления собственником незаконно размещенного нестационарного торгового объекта демонтажа по независящим от него причинам срок, установленный Предписанием, может быть продлен, но не более чем на 15 рабочих дней.

6.5. Если собственник незаконно размещенного на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» нестационарного торгового объекта установлен, Предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения Предписания собственнику незаконно размещенного нестационарного торгового объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине, Предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем Уполномоченным органом делается отметка на бланке Предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник незаконно размещенного на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» нестационарного торгового объекта не установлен, на данный объект вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа, о чем делается отметка на бланке Предписания.

6.6. Демонтаж незаконно размещенных нестационарных торговых объектов и освобождение земельных участков в добровольном порядке производится собственниками нестационарных торговых объектов за собственный счет в срок, указанный в Предписании.

6.7. Демонтаж незаконно размещенных нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек», принятым на основании решения рабочей группы образованной по вопросам наружной рекламы и организации

образования «Городской округ город Малгобек» (далее по тексту – рабочая группа).

Постановление администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» издается в течение 10 календарных дней после дня окончания срока, установленного для добровольного демонтажа незаконно размещенного нестационарного торгового объекта (далее – Постановление о демонтаже), в котором указывается:

- место расположения незаконного нестационарного торгового объекта (земельного участка, на котором расположен незаконный нестационарный объект), подлежащего демонтажу;

- основание демонтажа незаконного нестационарного торгового объекта;

- поручение уполномоченной организации о демонтаже незаконного нестационарного торгового объекта и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж нестационарного торгового объекта;

- персональный состав рабочей группы, в присутствии которой будет производиться демонтаж незаконного нестационарного торгового объекта;

- место хранения демонтированного незаконного нестационарного торгового объекта и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей;

- дату и время начала работ по демонтажу незаконного нестационарного торгового объекта.

6.8. На нестационарный объект вывешивается копия Постановления о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем Уполномоченным органом делается отметка в Постановлении о демонтаже с указанием причины его невручения.

6.9. Демонтаж нестационарного торгового объекта производится уполномоченной организацией в присутствии членов рабочей группы и представителей полиции.

Демонтаж нестационарного торгового объекта оформляется актом о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества. В случае необходимости при осуществлении демонтажа нестационарного торгового объекта может быть произведено его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов рабочей группы и представителей полиции, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже нестационарного торгового объекта.

6.10. Демонтированный незаконно размещенный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места

администрацией муниципального образования «Городской округ город Малгобек».

Демонтированный незаконно размещенный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество передаются на хранение по договору, заключаемому администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» с собственником либо с владельцем специализированного места хранения демонтированных нестационарных торговых объектов.

6.11. Оплата работ по демонтажу незаконно размещенного нестационарного торгового объекта и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов и их хранению осуществляется за счет средств бюджета Городского округа город Малгобек с

последующим взысканием с собственника либо владельца нестационарного торгового объекта в порядке, установленном действующим законодательством.

6.12. Если собственник незаконно размещенного демонтированного нестационарного торгового объекта установлен, указанный демонтированный нестационарный торговый объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество.

6.13. Демонтированный незаконно размещенный нестационарный торговый объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику данного объекта на основании соответствующего Постановления о демонтаже при наличии копии платежных документов о возмещении затрат, связанных с демонтажем и хранением нестационарного торгового объекта, а также документов, подтверждающих право собственности на нестационарный торговый объект.

6.14. Собственник демонтированного незаконно размещенного нестационарного торгового объекта вправе ознакомиться с актом о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества, договором хранения, а также забрать демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных нестационарных торговых объектов, после оплаты расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

6.15. Информация о незаконно размещенных нестационарных торговых объектах, планируемых к демонтажу и демонтированных, размещается на Официальном сайте администрации МО «Городской округ город Малгобек» и публикуется в газете «Вести Малгобек».

6.16. Освобожденная от демонтированных незаконно размещенных нестационарных торговых объектов территория подлежит благоустройству.

и их эвакуации, разрешаются согласно законодательству Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Утвержденная схема размещения нестационарных объектов для осуществления торговли, оказания услуг, внесение в нее изменений не служат основанием для пересмотра мест размещения нестационарных объектов для осуществления торговли, оказания услуг, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы.

Договор на размещение нестационарного объекта для осуществления торговли, оказания услуг заключается на срок 11 месяцев с возможностью дальнейшей пролонгации на тех же условиях.

Приложение №2

к Положению

« О порядке размещения и установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства нестационарных торговых объектов, нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления , предпринимательской деятельности на территории МО «Городской округ город Малгобек»

ДОГОВОР

НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

г. Малгобек

" ____ " _____ 20 ____

Администрация муниципального образования «Городской округ город Малгобек», именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы муниципального образования _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

(паспортные данные физического лица, место регистрации)

именуемое(ый) в дальнейшем Владелец, в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования «Городской округ город Малгобек» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании _____

(наименование документа, являющегося основанием для заключения договора)

Администрация предоставляет Владельцу право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Объект):

вид: _____;

адресные ориентиры: _____;

площадь (кв. м): _____.

Место размещения Объекта предусмотрено в схеме размещения

нестационарных торговых объектов на территории Родниковского муниципального района, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от _____ № _____ (далее - Схема).

1.2. Владелец вносит плату за размещение Объекта в порядке, установленном разделом 3 настоящего договора.

2. Срок действия договора

2.1. Срок действия договора: с _____ по _____

2.2. По истечении срока, указанного в пункте 2.1 настоящего договора, Владелец имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора на новый срок

(далее - преимущественное право) при условии, что место размещения Объекта включено в действующую Схему.

Волеизъявление о реализации преимущественного права должно быть выражено Владельцем не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия настоящего договора.

На новый срок договор заключается на условиях, определенных в настоящем договоре, в том числе в части, касающейся предложений по конкурсным условиям, признанным в соответствии с правовыми актами муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Конкурсные условия).

Настоящий пункт применяется в случае, если настоящий договор заключен по результатам конкурса.

3. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

3.1. Плата за размещение Объекта (далее - плата) составляет _____ рублей за 11 мес.

Плата рассчитывается в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта, являющейся приложением к Положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории Родниковского муниципального района.

3.2. Владелец вносит плату:

3.2.1. для временной конструкции или передвижного сооружения (летние кафе, палатки, лотки, контейнеры, автомагазины, автолавки, автоприцепы) - за весь срок действия договора, указанный в пункте 2.1 настоящего договора, не позднее 15 дней со дня заключения настоящего договора;

3.2.2. для временного сооружения (павильоны, киоски):

3.2.2.1. ежеквартально равными долями в размере одной четвертой годовой суммы платы за размещение Объекта до 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря

(кроме случаев, указанных в пункте 3.2.2.2 настоящего договора).

3.2.2.2. в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса, а также в соответствии с пунктом 2.2 настоящего договора - в сроки, указанные в Конкурсных условиях (при условии, что Конкурсные условия содержат условия оплаты по настоящему договору, в противном случае применяется пункт 3.2.2.1 настоящего договора).

3.3. В случае изменения базовой ставки, Администрация в праве в одностороннем порядке изменить размер платы по настоящему договору.

Изменение размера платы по договору является обязательным для Сторон (без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору).

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Владелец вправе:

4.1.1. разместить Объект и обеспечить осуществление торговой деятельности с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Ивановской области и муниципального образования «Родниковский муниципальный район и настоящего договора;

4.1.2. досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке, установленном пунктом 6.3 настоящего договора;

4.1.3. передать право собственности на Объект третьему лицу, предварительно получив от Администрации письменное согласие.

Данное согласие выдается Администрацией при отсутствии у Владельца неисполненных обязательств по настоящему договору, в том числе по оплате задолженности, выставленным к оплате пеням и штрафам, а также по устранению несоответствий (недостатков), выявленных при обследовании Объекта.

При передаче права собственности на Объект третьему лицу обязанности и права по настоящему договору переходят на нового Владельца со дня заключения между Администрацией, прежним Владельцем и новым Владельцем соглашения о замене стороны по настоящему договору в пределах срока действия настоящего договора.

4.2. Владелец обязан:

4.2.1. своевременно вносить плату по настоящему договору. В течение пяти рабочих дней со дня получения письменного требования Администрации произвести сверку расчетов по внесению платы;

4.2.2. разместить Объект в соответствии с условиями настоящего договора и направить в Администрации в течение 3 дней после размещения Объекта в письменной форме извещение о размещении Объекта для организации его обследования;

4.2.4. устранить несоответствия (недостатки), выявленные при обследовании Объекта, и уведомить об этом Администрацию в течение 30 дней после дня получения акта обследования для организации повторного обследования;

4.2.5. обеспечить содержание территории в соответствии с Правилами содержания и благоустройства территории муниципального образования «Родниковское городское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области», утвержденными решением Совета муниципального образования «Родниковское городское поселение» второго созыва от 09.08.2012г. №55.

4.2.6. демонтировать (переместить) Объект и восстановить нарушенное благоустройство территории в месячный срок по окончании срока действия настоящего договора либо с даты его досрочного расторжения и уведомить Администрацию об исполнении данной обязанности;

4.2.7. не допускать конструктивное объединение Объекта с другими нестационарными торговыми и прочими объектами, перемещение Объекта в иное место, изменение внешнего вида Объекта и (или) совершение иных действий, влекущих несоответствие Объекта условиям настоящего договора, в том числе Конкурсным условиям (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса);

4.2.8. не препятствовать работникам Администрации при обследовании Объекта в установленном порядке;

4.2.9. направить письменное уведомление в Администрацию об изменении сведений о Владельце, указанных в разделе 7 настоящего договора, не позднее пяти рабочих дней со дня их изменения.

При отсутствии данного уведомления документы, касающиеся исполнения настоящего договора, направляются по последнему известному месту нахождения или проживания Владельца и считаются направленными Администрацией и полученными Владельцем надлежащим образом;

4.2.10. соблюдать требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий;

4.2.11. в случае повреждения Объекта производить его ремонт в течение 30 дней после дня обнаружения повреждения, при нарушении благоустройства территории восстановить его в течение 5 дней после дня нарушения (обнаружения нарушения) благоустройства территории;

4.2.12. выполнять (соблюдать) Конкурсные условия (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса);

4.2.13. использовать передвижные сооружения в соответствии с их назначением.

Запрещается переоборудование (модификация) передвижных сооружений, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

4.3. Администрация вправе:

4.3.1. осуществлять контроль за размещением Объекта;

4.3.2. прекратить досрочно действие настоящего договора по основаниям, установленным в разделе 6 настоящего договора;

4.3.3. вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, Ивановской области и нормативно-правовых актов муниципального образования «Родниковский муниципальный район», регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов.

4.4. Администрация обязана:

4.4.1. предоставить Владельцу право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора;

4.4.2. организовать в установленном порядке обследование Объекта с составлением акта обследования Объекта;

4.4.3. в случае изменения размера платы направить Владельцу уведомление о новом размере платы в срок не более 30 дней с даты вступления в силу правовых актов, указанных в 3 настоящего договора;

4.4.4. организовать и провести мероприятия по проверке соблюдения Конкурсных условий в порядке, предусмотренном нормативно-правовым актом муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса);

4.4.3. по окончании срока, отведенного Владельцу на демонтаж Объекта и восстановление нарушенного благоустройства территории, организовать и провести проверку исполнения Владельцем пункта 4.2.6 настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора, а в части, не предусмотренной настоящим договором, - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки внесения платы либо внесения платы в неполном размере Владелец обязан уплатить Администрации пени в размере 1% невнесенной суммы долга за каждый день просрочки.

5.3. Владелец уплачивает Администрации штраф в размере годовой платы в следующих случаях:

при нарушении требований, установленных пунктом 4.2.7 настоящего договора.

5.4. Взыскание пени и штрафов не освобождает Владельца от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору и устранения выявленных нарушений.

5.5. Владелец самостоятельно несет ответственность за ущерб (вред), причиненный третьим лицам при размещении Объекта и (или) при осуществлении торговой деятельности.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор может быть изменен в случаях, установленных пунктом 4.3.3 настоящего договора, или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Настоящий договор расторгается Администрацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при наличии следующих оснований:

6.2.1. однократного невнесения Владельцем платы по настоящему договору в полном объеме или внесения платы в неполном объеме в срок, превышающий 30 дней со дня, установленного пунктом 3.2 настоящего договора;

6.2.2. однократного неисполнения Владелльцем требования об устранении нарушении обязательств, установленных пунктами 4.2.4, 4.2.7 настоящего договора;

6.2.3. неоднократного (два и более раза) неисполнения Владелльцем Конкурсных условий (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут в связи с односторонним отказом Администрации от его исполнения в случае:

6.3.1. принятия уполномоченным органом местного самоуправления решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в связи с необходимостью использования территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, опор городского уличного освещения (при условии, что размещение Объекта препятствует проведению указанных работ и (или) достижению указанных целей);

6.3.2. неоднократного (два и более раза) нарушения Владелльцем пунктов 4.2.5, 4.2.10 настоящего договора, подтвержденного вступившими в силу постановлениями о назначении административного наказания.

В указанных случаях настоящий договор считается расторгнутым через 10 дней со дня направления Администрацией Владелльцу письменного уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора. Указанное уведомление направляется Владелльцу по почте заказным письмом либо вручается Владелльцу (уполномоченному представителю) лично под подпись.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в той же форме, что и настоящий договор.

6.5. Расторжение настоящего договора не освобождает Владелльца от необходимости погашения задолженности по плате и выплаты пеней и штрафов, предусмотренных настоящим договором.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а при не достижении согласия - в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде письма. Все возможные претензии рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня получения их Сторонами.

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

7.5. К настоящему договору прилагаются Конкурсные условия (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Владелец

Приложение №2
к Положению

« О порядке размещения и установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства нестационарных торговых объектов, нестационарных развлекательных объектов и объектов , предпринимательской деятельности на территории МО «Городской округ город Малгобек»

МЕТОДИКА

определения платы за размещение нестационарного торгового объекта

1. Настоящая Методика устанавливает порядок расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта (далее - плата за размещение).

2. Плата за размещение (*в рублях за один месяц*) определяется по следующей формуле: $АП = \underline{БС \times S \times K_1 \times K_2}$ где:

АП - плата за размещение,

БС - базовая ставка платы по договорам, рублей за квадратный метр в год, размер которой определяется и утверждается Решением Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек»,

S - площадь места расположения нестационарного торгового объекта, кв.м.

K₁ – коэффициент, отражающий зависимость размера платы от площади нестационарного торгового объекта;

K₂ – коэффициент отражающий место размещения нестационарного торгового павильона;

K₁

площадь нестационарного торгового объекта, кв.м.	Значение коэффициента K_1
до 15 кв. м включительно	1,5
от 15 кв. м и до 30 кв. м включительно	1,0
от 30 кв.м до	0,5
более 50 кв. м включительно	

K_2

Место размещения нестационарного торгового объекта	Значение коэффициента K_2
в центре г. Малгобек	1,5
в «среднем кольце», г. Малгобек	1,0
на окраинах г. Малгобек	0,8

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»
от _____ № _____

Положение

о предоставлении права на размещение нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предоставлении права на размещение нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Положение):

образования «Родниковский муниципальный район» и хозяйствующими субъектами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) при размещении нестационарных развлекательных объектов, а также при осуществлении выездной торговли и оказании населению услуг общественного питания при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий, организуемых администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

- регламентирует порядок размещения нестационарных развлекательных объектов и объектов торговли, общественного питания (далее - Объекты), а также

требования, предъявляемые к хозяйствующим субъектам, при осуществлении ими праздничной торговли, оказании услуг.

1.2. Размер платы за размещение Объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» устанавливается в соответствии с базовой ставкой платы за место, используемое для установки Объектов - 100 рублей за один квадратный метр занимаемой площади.

1.3. Прием заявок, оформление и выдачу документов о деятельности по размещению Объектов при проведении культурно-массовых и иных мероприятий:

- на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляет отдел экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек».

1.4. Размещение Объектов производится на основании схемы размещения нестационарных объектов при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее - Схема), утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее – постановление) и выданного Разрешения по форме, согласно приложению к положению о предоставлении права на размещение нестационарных развлекательных объектов и объектов для осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек».

1.5. Постановление содержит дату и место проведения культурно-массовых и иных мероприятий, количество Объектов, предлагаемых к размещению, их специализацию.

объектов и объектов для осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно - массовых и иных мероприятий

2.1. Информация о сроках и месте проведения культурно – массовых и иных мероприятий (далее – Мероприятия), количестве подлежащих размещению Объектов, сроках подачи заявок на размещение Объектов размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее - Официальный сайт) не позднее, чем за 20 (тридцать) рабочих дней до проведения Мероприятий.

2.2. Заявитель, заинтересованный в размещении Объекта, с момента опубликования информации о проведения Мероприятия, но не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала проведения Мероприятия, направляет заявку в произвольной форме (далее - Заявка) с указанием следующих сведений:

- наименование, организационно-правовая форма, адрес местонахождения, основной государственный регистрационный номер - для юридического лица;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
- предполагаемое место размещения в Схеме, площадь Объекта;
- вид Объекта, планируемого к размещению;
- контактный телефон.

К заявке прикладываются следующие документы:

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;
- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для физических лиц);
- фотографии Объекта, торгового оборудования;
- ассортиментный перечень товаров;

развития и инвестиций администрации муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее по тексту - Уполномоченный орган).

2.4. В день подачи Уполномоченным органом осуществляется проверка правильности оформления Заявки и представленных документов. Заявка регистрируется Уполномоченным органом в журнале регистрации обращений с указанием даты и времени подачи Заявки и порядкового номера.

В случае поступления более одной Заявки на одно место, Удостоверение выдается Хозяйствующему субъекту, подавшему Заявку раньше остальных Заявителей, что подтверждается соответствующей записью в журнале регистрации обращений.

2.5. Основаниями для отказа в размещении Объекта при проведении Мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек» являются:

2.5.1. нарушение срока подачи Заявки;

2.5.2. предполагаемое место размещения Объекта отсутствует в Схеме;

2.5.3. на предполагаемое место в Схеме уже ранее подана заявка третьего лица;

2.5.4. заявленный ассортимент товаров не соответствует ассортиментному перечню непродовольственных и продовольственных товаров, который утверждается постановлением о проведении Мероприятий;

2.5.5. отсутствие полного пакета документов, предусмотренного подпунктом 2.2 настоящего Положения.

2.6. Заявки в порядке очередности рассматриваются комиссией по вопросам наружной рекламы и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Комиссия) не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала проведения Мероприятия.

В течение трех дней после проведения заседания Комиссии все участники, подавшие Заявки, оповещаются по контактному телефону, указанному в Заявке, о решении, принятом Комиссией.

В течение трех дней, после оповещения о принятом решении, заявитель оплачивает стоимость права на размещение Объекта.

дней, со дня оплаты.

3. Требования к размещению и эксплуатации Объектов

3.1. Товары и услуги, реализуемые в Объекте, должны соответствовать специализации Объекта, определенной Схемой.

3.2. На каждом Объекте в течение всего времени работы должны находиться: разрешение, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, вывеска о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность.

3.3. Лицо, осуществляющее торговую деятельность, оказывающее услуги при проведении мероприятий, обязано:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, требования, установленные законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, оказанию услуг;

- иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров, специализированное холодильное оборудование - при продаже товаров, требующих определенных условий хранения;

- соблюдать Правила благоустройства территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек», производить на месте размещения Объекта уборку мусора в течение времени работы и после завершения торговли (оказания услуг), привести земельный участок в первоначальное состояние

3.4. Продажа товаров (оказание услуг) осуществляется при наличии у хозяйствующего субъекта соответствующих документов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих соответствие товаров (услуг) установленным требованиям.

Приложение
к положению о предоставлении права
на размещение нестационарных развлекательных
объектов и объектов для осуществления торговли,
оказания услуг при проведении культурно-массовых
и иных мероприятий на территории
МО «Городской округ г.Малгобек»

Администрация
муниципального образования «Городской округ город Малгобек»

РАЗРЕШЕНИЕ

**на размещение нестационарных развлекательных объектов и объектов для
осуществления торговли, оказания услуг при проведении культурно-массовых и
иных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ
город Малгобек»**

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Настоящее Разрешение выдано: _____

(ФИО физ.лица, паспортные данные ФИО руководителя,наименование ИНН)

для размещения:

по адресу:

наименование объекта

на срок с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

режим работы: с _____ часов по _____ часов

Ответственный за эксплуатацию нестационарных развлекательных объектов и объектов
для осуществления торговли, оказания услуг:

ФИО руководителя

Председатель комиссии по вопросам размещения наружной рекламы и деятельности

нестационарных торговых объектов _____ / _____ /

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения и эксплуатации нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке размещения и эксплуатации нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Положение) разработано в целях эффективного рационального использования муниципальных земель, создания условий для организации культурно-развлекательного досуга жителей, упорядочения размещения нестационарных развлекательных объектов и обеспечения безопасности населения при пользовании услугами нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

1.2. Положение распространяется на отношения, связанные с размещением и эксплуатацией нестационарных развлекательных объектов на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Родниковский муниципальный район» или государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Нестационарный развлекательный объект - развлекательный объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

1.4. К развлекательным объектам относятся передвижные или некапитальные объекты следующих типов:

- аттракционы (водные, воздушные, надувные, карусели, катальные горы);
- оборудование для боулинга и бильярда, пейнтбола и тиров;

- игровые автоматы и имитаторы;
- электро- и велосмобили, картинги, автодромы и скалодромы;
- батутные комплексы и бассейны;
- передвижные: зоопарки, цирки-шапито, комплексные аттракционы (луна-парк), аква-цирки.

1.5. Размещение нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных развлекательных объектов (далее - Схема размещения) (Приложение №1 к настоящему Положению), по заявлению хозяйствующих субъектов, осуществляющих соответствующую деятельность.

Схема размещения включает в себя: тип развлекательного объекта, местоположение и размер площади места размещения объекта, период размещения объекта.

1.6. Заявление на право размещения нестационарного развлекательного объекта составляется в произвольной форме с указанием следующих сведений:

- наименование, организационно-правовая форма, адрес местонахождения, основной государственный регистрационный номер - для юридического лица;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
- предполагаемое место размещения и площадь нестационарного развлекательного объекта;
- вид нестационарного развлекательного объекта, планируемого к размещению;
- период размещения.

1.7. Уполномоченным органом по приему заявлений является отдел экономического развития и торговли администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Уполномоченный орган).

1.8. В день подачи заявления Уполномоченным органом осуществляется проверка правильности оформления представленных документов. Заявление регистрируется Уполномоченным органом в журнале регистрации обращений с указанием даты и времени подачи заявления и порядкового номера.

1.9. В течение 5 календарных дней заявление рассматривается комиссией по вопросам наружной рекламы и организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Родниковский

администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее - Комиссия).

В случае положительного решения Уполномоченный орган готовит проект договора на размещение и эксплуатацию нестационарного развлекательного объекта на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» по форме, согласно приложению №2 к настоящему Положению.

1.10. Размещение развлекательных объектов в местах, не предусмотренных в Схеме размещения, а также без Договора не допускается.

2. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных

развлекательных объектов

2.1. Размещение нестационарного развлекательного объекта должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

2.2. Нестационарный развлекательный объект должен гармонично вписываться в сложившуюся застройку, его установка не должна повлечь за собой изменение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, внешнего благоустройства территории.

Расположение развлекательного объекта не должно препятствовать движению пешеходов и автотранспорта. Обязательным условием размещения является наличие подъезда с твердым покрытием для автотранспорта, обеспечивающего эксплуатацию объекта.

3. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных

развлекательных объектов

3.1. Основанием для установки (монтажа) хозяйствующим субъектом нестационарного развлекательного объекта на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, является заключенный с администрацией муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Договор.

3.2. Передача или уступка прав по Договору третьим лицам либо осуществление услуг третьим лицом не допускаются.

3.3. Размер платы за размещение развлекательного объекта на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» устанавливается в соответствии с базовой ставкой платы за место, используемое для

квадратный метр занимаемой площади.

3.4. При размещении развлекательного объекта запрещается переоборудовать конструкции развлекательного объекта, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры развлекательного объекта, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент и нарушать благоустройство территории.

3.5. Эксплуатация развлекательных объектов должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим нормам, правилам продажи билетов фиксированного образца, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

3.6. Не допускается складирование мусора на территории, прилегающей к развлекательному объекту.

3.7. Развлекательные объекты должны иметь: вывеску, содержащую фирменное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), место их нахождения (юридический адрес), информацию о режиме работы, стоимости предоставляемых услуг, об органе по защите прав потребителей, правила по технике безопасности при пользовании развлекательным объектом.

3.8. Собственники объектов обязаны:

- содержать их в надлежащем техническом и санитарном состоянии, своевременно устранять повреждения на конструктивных элементах, вести контроль за безопасной эксплуатацией объекта, производить уборку и благоустройство прилегающей к объектам территории;

- проводить инструктаж обслуживающего персонала в соответствии правилами охраны труда и техники безопасности;

- соблюдать порядок осуществления денежных расчетов за оказанные услуги.

3.9. Территория развлекательного объекта должна быть освещена, ограждена, иметь свободный подход к развлекательному объекту, оснащена урнами и мусоросборниками со съемными вкладышами.

3.10. В случае если развлекательный объект работает с музыкальным сопровождением, то он должен иметь выходные уровни звука, не превышающие фоновые значения. Работа музыкального сопровождения должна быть ограничена периодом с 10.00 до 22.00 часов (праздничные дни - до 23.00 часов).

3.11. На каждом объекте в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию следующие документы, заверенные надлежащим образом:

(индивидуального предпринимателя);

- договор на размещение и эксплуатацию нестационарного развлекательного объекта;

- копия акта о допуске объекта к эксплуатации.

3.12. Развлекательные объекты должны быть оснащены аптечкой первой медицинской помощи.

3.13. Работники (обслуживающий персонал) развлекательных объектов обязаны:

- иметь бейдж с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

- строго соблюдать правила технического обслуживания объекта, противопожарной безопасности и санитарного содержания территории, на которой расположен объект;

- представлять достоверную информацию об оказываемых услугах в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»

3.14. Собственник развлекательного объекта несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, в случае возникновения непредвиденных ситуаций на развлекательном объекте, в результате которых при оказании услуги причинен вред.

Приложение №1
к Положению о порядке размещения
и эксплуатации нестационарных развлекательных объектов
на территории муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»

СХЕМА
размещения нестационарных развлекательных объектов
на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный
район»

№ п/п	Местоположение (адресные ориентиры нестационарного объекта/ территориальная зона/район)	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Период размеще ния нестацио нарного объекта
1	2	3	4	5
1.	г. Родники, площадь Ленина	развлекательное оборудования	предоставление услуг проката детских электромобилей	с 15 апреля по 15 октября
1.	г. Родники, ул. Советская д.20 (площадь у центральной проходной Индустриального парка «Родники»	нестационарные аттракционы: механизированные и немеханизированные, надувные батуты, спортивное и развлекательное оборудование	предоставление досуговых услуг предоставление услуг проката детских электромобилей	в дни проведен ия празднич ных, обществе нно- политичес ких, культурно -массовых мероприя тий согласно утвержде нной схеме

№ п/п	местоположение (адресные ориентиры нестационарного объекта/ территориальная зона/район)	Вид объекта	Ассортиментная специализация	Период размеще ния нестацио нарного объекта
1	2	3	4	5
1.	г. Родники, мкр-он. Гагарина, территория между МКДОУ детский сад №6 «Ласточка» и домом №9	Зоопарк, цирк-шапито, развлекательный объект (батут)	предоставление досуговых услуг	с 15 апреля по 15 октября

Договор

на размещение и эксплуатацию нестационарного развлекательного объекта на территории муниципального образования «Городской округ город Малгобек»

г. Малгобек

«__» _____ 20__ г.

_____ в лице _____,
действующего

(наименование учреждения)

(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуемое в дальнейшем Сторона 1, с одной стороны,

и

_____ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании _____,

(должность, Ф.И.О.)

именуемое(ый) в дальнейшем Сторона 2, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение

для _____ по адресному ориентиру в

вид услуг

соответствии со схемой размещения нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

(место расположения объекта)

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с Положением о порядке размещения и эксплуатации нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» от _____ № _____ :

- на основании решения комиссии по вопросам наружной рекламы и организации деятельности нестационарных торговых объектов от _____ № _____ .

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. Сторона 1 вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных развлекательных объектов на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» (далее – Схема) по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных развлекательных объектов.

2.2. Сторона 1 обязана:

Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного развлекательного объекта по адресному ориентиру в соответствии со Схемой, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Стороне 2 по настоящему Договору, не может быть предоставлено Стороной 1 другим лицам.

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения Схемы по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на свободные места, предусмотренные Схемой.

2.4. Сторона 2 обязана:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

2.4.3. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.4. Осуществлять эксплуатацию развлекательного объекта в соответствии с санитарными, противопожарными, экологическими нормами, требованиями безопасности для жизни и здоровья людей, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

2.4.5. Не допускается складирование мусора на территории, прилегающей к развлекательному объекту

2.4.5. Обеспечить своевременный вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта.

2.4.6. Обеспечить содержание Объекта по месту установки исходя из норматива - по периметру от Объекта шириной 5 метров.

2.4.7. Проводить инструктаж обслуживающего персонала в соответствии правилами охраны труда и техники безопасности.

2.4.8. Развлекательные объекты должны быть оснащены аптечкой первой медицинской помощи.

2.4.9. Соблюдать порядок осуществления денежных расчетов за оказанные услуги.

2.4.10. Территория развлекательного объекта должна быть освещена, ограждена, иметь свободный подход к развлекательному объекту, оснащена урнами и мусоросборниками со съемными вкладышами.

2.4.11. В случае если развлекательный объект работает с музыкальным сопровождением, то он должен иметь выходные уровни звука, не превышающие

периодом с 10.00 до 22.00 часов (праздничные дни - до 23.00 часов).

2.4.12. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно Схеме и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 3 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе Стороны 1 в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

Размер платы по Договору составляет: _____ (_____) руб.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона 2 несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, в случае возникновения непредвиденных ситуаций на развлекательном объекте, в результате которых при оказании услуги причинен вред.

4.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Действие договора прекращается досрочно:

1) по соглашению сторон:

- при подаче Стороной 2 соответствующего заявления;

- в случае прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

2) по решению суда;

3) в иных случаях, предусмотренных договором.

5.2. Сторона 1 имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

Договора;

5.2.2. прекращение Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. выявление более двух случаев ненадлежащего содержания благоустройства прилегающей территории, при передаче права осуществления деятельности третьему лицу;

5.2.5. неисполнение обязательств по оплате цены Договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по Договору.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Сторона 1 направляет Стороне 2 письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента получения указанного уведомления либо его возврата с отметкой органа почтовой связи о невозможности вручения договор считается расторгнутым.

1. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:

Сторона 2:

(подпись)

(подпись)

МП

МП